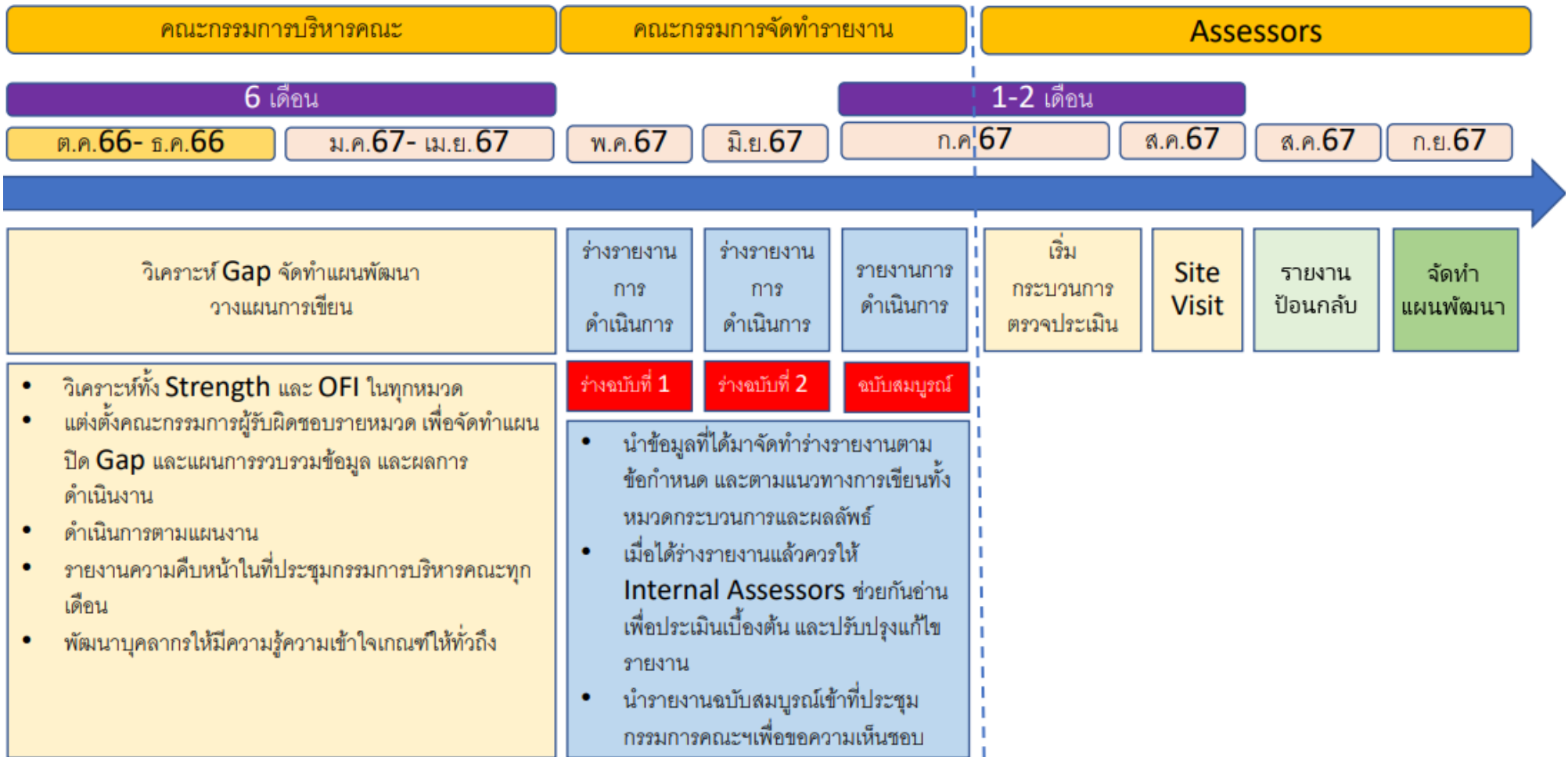


รายงานผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาคุณภาพ EdPEX
ประจำปีการศึกษา 2566
ช่วงระยะเวลา 1 ตุลาคม 2566 – 29 ธันวาคม 2566
(จากผลการตรวจประเมินคุณภาพตามเกณฑ์ EdPEX ประจำปีการศึกษา 2565)

คณะสาธารณสุขศาสตร์

มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์

Timeline การวางแผนดำเนินงาน EdPEX



รายงานผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาคุณภาพ EdPEx ประจำปีการศึกษา 2566
ช่วงระยะเวลา 1 ตุลาคม 2566 – 29 ธันวาคม 2566

หมวด 1 การนำองค์กร

ชื่อแผนพัฒนาองค์กร : แผนการพัฒนาระบบการสื่อสารขององค์กร

วัตถุประสงค์ : เพื่อพัฒนาระบบการสื่อสารขององค์กร

โอกาสในการปรับปรุง : 1.1 ข

ตัวชี้วัดหลักของแผนงาน : 1. ระบบการสื่อสารองค์กรที่ครอบคลุมทุกช่องทาง
 2. ระบบการสื่อสารองค์กรที่ครอบคลุมทุกกลุ่มผู้รับการสื่อสาร

ลำดับ	วิธีดำเนินการ/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	สถานะการดำเนินการ	รายละเอียดผลการดำเนินการ	ผู้ดำเนินการ	ผู้กำกับติดตาม	งบประมาณ (ถ้ามี)
1	ประชุมทบทวนประสิทธิผลของการสื่อสารองค์กรตามช่องทางต่าง ๆ	ต.ค. 66	ดำเนินการแล้ว	คณบดี รองคณบดี หัวหน้าสำนักงานคณบดีได้ประชุมเพื่อทบทวนประสิทธิผลของการสื่อสารองค์กรตามช่องทางต่าง ๆ	1.คณบดี	1.ผู้บริหารคณะ 2.บุคลากรคณะ สาธารณสุขศาสตร์	งบประมาณของ กิจกรรมจัดทำ แผนยุทธศาสตร์ และแผนปฏิบัติการ คณะ สาธารณสุข ศาสตร์
2	การวางแผนการพัฒนาระบบการสื่อสารขององค์กร	ต.ค. 66	ดำเนินการแล้ว	คณบดีและคกก.บริหารคณะได้ประชุมเพื่อจัดทำแผนการพัฒนาระบบการสื่อสารขององค์กร			
3	กำหนดสารสนเทศนำเสนอ ช่องทางการสื่อสาร และกลุ่มผู้รับการสื่อสาร	พ.ย.	ดำเนินการแล้ว	คณบดีและคกก.บริหารคณะได้ประชุมเพื่อจัดทำรายละเอียดการสื่อสารขององค์กร โดยกำหนดสารสนเทศที่จะสื่อสาร ช่องทาง การสื่อสาร กลุ่มเป้าหมายและ ความถี่ในการสื่อสารจัดทำเป็น			
4	ดำเนินการสื่อสารตามช่องทางต่าง ๆ	พ.ย. 66 - ปัจจุบัน	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	คณบดี และรองคณบดีฝ่ายต่าง ๆ ดำเนินการสื่อสารตาม ด้วยสารสนเทศ ความถี่ ตามช่องทางที่กำหนดให้ไปยังกลุ่มเป้าหมายต่าง ๆ			
5	กำกับ ติดตาม ประสิทธิภาพของการสื่อสารตามช่องทางต่าง ๆ		ยังไม่ได้ดำเนินการ				

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาคุณภาพ EdPEx ประจำปีการศึกษา 2566

ช่วงระยะเวลา 1 ตุลาคม 2566 – 29 ธันวาคม 2566

หมวด 1 การนำองค์กร

ชื่อแผนพัฒนาองค์กร : แผนพัฒนาระบบการสร้างความสุขและประโยชน์ของสังคม

วัตถุประสงค์ : เพื่อพัฒนาระบบการสร้างความสุขและประโยชน์ของสังคม

โอกาสในการปรับปรุง : 1.2ค (1)

ตัวชี้วัดหลักของแผนงาน : จำนวนกิจกรรมการสร้างความสุขและประโยชน์ของสังคม

ลำดับ	วิธีดำเนินการ/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	สถานะการดำเนินการ	รายละเอียดผลการดำเนินการ	ผู้ดำเนินการ	ผู้กำกับติดตาม	งบประมาณ (ถ้ามี)
1	วางแผนการดำเนินกิจกรรมการสร้างความสุขและประโยชน์ของสังคม	ต.ค.66	อยู่ระหว่างดำเนินการ	-	1. คณบดี	1.ผู้บริหารคณะ 2.บุคลากรคณะ สาธารณสุขศาสตร์	งบประมาณของ กิจกรรมจัดทำ แผนยุทธศาสตร์ และแผนปฏิบัติการ คณะ สาธารณสุข ศาสตร์
2	กำหนดพื้นที่ชุมชนเป้าหมาย กิจกรรมการสร้างความสุขและ ประโยชน์ของสังคมและมอบหมาย ความรับผิดชอบ	พ.ย.66	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	-			
3	ผู้รับผิดชอบดำเนินกิจกรรมการสร้าง ความสุขและประโยชน์ที่สอดคล้อง กับปัญหาและความต้องการของ สังคม	ธ.ค.66-มี.ค. 67	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	-			
4	กำกับ ติดตามผลลัพธ์กิจกรรมการ สร้างความสุขและประโยชน์ของ สังคม	ธ.ค.66-มี.ค. 67	ยังไม่ได้ดำเนินการ	-			

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาคุณภาพ EdPEx ประจำปีการศึกษา 2566
ช่วงระยะเวลา 1 ตุลาคม 2566 – 29 ธันวาคม 2566

หมวด 2 กลยุทธ์

ชื่อแผนพัฒนาองค์กร : การพัฒนากระบวนการจัดทำแผนกลยุทธ์เพื่อการสร้างนวัตกรรม

วัตถุประสงค์ : เพื่อพัฒนากระบวนการจัดทำกลยุทธ์ของคณะฯ

โอกาสในการปรับปรุง : 2.1ก(2) , 2.1ก(3) , 2.1ข(1) , 2.2ก(2)

ตัวชี้วัดหลักของแผนงาน : แผนกลยุทธ์คณะสาธารณสุขศาสตร์

ลำดับ	วิธีดำเนินการ/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	สถานะการดำเนินการ	รายละเอียดผลการดำเนินการ	ผู้ดำเนินการ	ผู้กำกับติดตาม	งบประมาณ (ถ้ามี)
1	ประชุมวางแผนการพัฒนากระบวนการจัดทำแผนกลยุทธ์	ต.ค.66	ดำเนินการแล้ว	คณะผู้บริหารคณะ ประกอบด้วย คณบดี รองคณบดี ผู้ช่วยคณบดี ประธานหลักสูตร หัวหน้าสำนักงาน ร่วมประชุมวางแผนการพัฒนากระบวนการจัดทำแผนกลยุทธ์เพื่อสร้างนวัตกรรม โดยได้วิเคราะห์ขีดความสามารถของบุคลากร จากการรวบรวมสารสนเทศและการวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อการวางแผนกลยุทธ์ และกำหนดโอกาสเชิงยุทธศาสตร์เพื่อการสร้างนวัตกรรม รวมถึงกำหนดตัวชี้วัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 รายละเอียดตามแผนกลยุทธ์	รองคณบดีฝ่ายบริหารและการวางแผน	1.ผู้บริหารคณะ 2.บุคลากรคณะ สาธารณสุขศาสตร์	งบประมาณของกิจกรรมจัดทำแผนยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติการคณะสาธารณสุขศาสตร์
2	การวิเคราะห์ขีดความสามารถของบุคลากร	ต.ค.66	ดำเนินการแล้ว	รวมประชุมวางแผนการพัฒนากระบวนการจัดทำแผนกลยุทธ์เพื่อสร้างนวัตกรรม โดยได้วิเคราะห์ขีดความสามารถของบุคลากร จากการรวบรวมสารสนเทศและการวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อการวางแผนกลยุทธ์ และกำหนดโอกาสเชิงยุทธศาสตร์เพื่อการสร้างนวัตกรรม รวมถึงกำหนดตัวชี้วัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 รายละเอียดตามแผนกลยุทธ์			
3	การรวบรวมสารสนเทศและการวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อการวางแผนกลยุทธ์	ต.ค.66	ดำเนินการแล้ว	รวมประชุมวางแผนการพัฒนากระบวนการจัดทำแผนกลยุทธ์เพื่อสร้างนวัตกรรม โดยได้วิเคราะห์ขีดความสามารถของบุคลากร จากการรวบรวมสารสนเทศและการวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อการวางแผนกลยุทธ์ และกำหนดโอกาสเชิงยุทธศาสตร์เพื่อการสร้างนวัตกรรม รวมถึงกำหนดตัวชี้วัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 รายละเอียดตามแผนกลยุทธ์			
4	การกำหนดโอกาสเชิงยุทธศาสตร์เพื่อการสร้างนวัตกรรม	ต.ค.66	ดำเนินการแล้ว	รวมประชุมวางแผนการพัฒนากระบวนการจัดทำแผนกลยุทธ์เพื่อสร้างนวัตกรรม โดยได้วิเคราะห์ขีดความสามารถของบุคลากร จากการรวบรวมสารสนเทศและการวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อการวางแผนกลยุทธ์ และกำหนดโอกาสเชิงยุทธศาสตร์เพื่อการสร้างนวัตกรรม รวมถึงกำหนดตัวชี้วัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 รายละเอียดตามแผนกลยุทธ์			
5	การจัดทำแผนกลยุทธ์และกำหนดตัวชี้วัด	ต.ค.66	ดำเนินการแล้ว	รวมประชุมวางแผนการพัฒนากระบวนการจัดทำแผนกลยุทธ์เพื่อสร้างนวัตกรรม โดยได้วิเคราะห์ขีดความสามารถของบุคลากร จากการรวบรวมสารสนเทศและการวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อการวางแผนกลยุทธ์ และกำหนดโอกาสเชิงยุทธศาสตร์เพื่อการสร้างนวัตกรรม รวมถึงกำหนดตัวชี้วัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 รายละเอียดตามแผนกลยุทธ์			
6	การถ่ายทอดแผนกลยุทธ์สู่การปฏิบัติ	ม.ค.67	ดำเนินการแล้ว	รวมประชุมวางแผนการพัฒนากระบวนการจัดทำแผนกลยุทธ์เพื่อสร้างนวัตกรรม โดยได้วิเคราะห์ขีดความสามารถของบุคลากร จากการรวบรวมสารสนเทศและการวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อการวางแผนกลยุทธ์ และกำหนดโอกาสเชิงยุทธศาสตร์เพื่อการสร้างนวัตกรรม รวมถึงกำหนดตัวชี้วัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 รายละเอียดตามแผนกลยุทธ์			
7	การติดตามผลลัพธ์ของกระบวนการจัดทำและการถ่ายทอดแผนกลยุทธ์	ก.พ.66	อยู่ระหว่างดำเนินการ	รวมประชุมวางแผนการพัฒนากระบวนการจัดทำแผนกลยุทธ์เพื่อสร้างนวัตกรรม โดยได้วิเคราะห์ขีดความสามารถของบุคลากร จากการรวบรวมสารสนเทศและการวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อการวางแผนกลยุทธ์ และกำหนดโอกาสเชิงยุทธศาสตร์เพื่อการสร้างนวัตกรรม รวมถึงกำหนดตัวชี้วัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 รายละเอียดตามแผนกลยุทธ์			

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาคุณภาพ EdPEx ประจำปีการศึกษา 2566

ช่วงระยะเวลา 1 ตุลาคม 2566 – 29 ธันวาคม 2566

หมวด 3 ลูกค้ำ

ชื่อแผนพัฒนาองค์การ : การพัฒนากระบวนการสำรวจความต้องการของลูกค้าและกระบวนการจัดการข้อร้องเรียนของลูกค้า

วัตถุประสงค์ : 1.พัฒนากระบวนการสำรวจความต้องการของลูกค้าด้านผู้เรียนด้านวิจัย และการบริการวิชาการ
2.พัฒนากระบวนการจัดการข้อร้องเรียนของลูกค้า

โอกาสในการปรับปรุง : 3.1ก(1) 3.2ก(2) 3.1ข(1) 3.2ค

ตัวชี้วัดหลักของแผนงาน : 1.ความต้องการลูกค้าด้านผู้เรียน ด้านวิจัย และการบริการวิชาการ
2.แนวทางการจัดการข้อร้องเรียนลูกค้า

ลำดับ	วิธีดำเนินการ/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	สถานะการดำเนินการ	รายละเอียดผลการดำเนินการ	ผู้ดำเนินการ	ผู้กำกับติดตาม	งบประมาณ (ถ้ามี)
การพัฒนากระบวนการสำรวจความต้องการของลูกค้า							
1	ประชุมทบทวนกระบวนการรับฟังความต้องการของลูกค้า	ต.ค. 66	ดำเนินการแล้ว	คณบดี และ คกก.บริหาร ประชุมทบทวนกระบวนการรับฟังความต้องการของลูกค้า	รองวิชาการและฝ่ายวิจัย	คณะกรรมการดำเนินงาน และบุคลากรคณะสาธารณสุขศาสตร์	งบประมาณของกิจกรรมจัดทำแผนยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติการคณะสาธารณสุขศาสตร์
2	จัดทำแผนพัฒนากระบวนการรับฟังความต้องการของลูกค้า	พ.ย.66	ดำเนินการแล้ว	คณบดี และ คกก.บริหาร จัดทำแผนพัฒนากระบวนการรับฟังความต้องการของลูกค้า			
3	ดำเนินการตามแผนพัฒนากระบวนการรับฟังความต้องการของลูกค้า ได้แก่ การส่งเสริมการตลาดและการสร้างความสัมพันธ์กับผู้เรียนและกลุ่มลูกค้า การปรับปรุงภาพลักษณ์และการประชาสัมพันธ์ การศึกษาดูงานวิจัยนวัตกรรมและงานสร้างสรรค์ และกิจกรรมหนึ่งโครงการหนึ่งชุมชนนักปฏิบัติ หนึ่งเครือข่ายพันธมิตร/ชุมชนท้องถิ่น เป็นต้น	พ.ย.66	อยู่ระหว่างดำเนินการ	คณะฯ ได้มีการจัดกิจกรรมฟังความต้องการของลูกค้า ความคาดหวัง ความพอใจ และความไม่พอใจ เพื่อสร้างความสัมพันธ์กับผู้เรียนและกลุ่มลูกค้า มีการปรับปรุงภาพลักษณ์และการประชาสัมพันธ์ ได้แก่ การประชาสัมพันธ์ content ในเว็บไซต์ ไลน์ การประชาสัมพันธ์ในโรงเรียน การสร้างช่องทางสื่อสารออนไลน์ที่มากขึ้น			
4	รายงาน สรุปผลการดำเนินการพัฒนากระบวนการรับฟังความต้องการของลูกค้า	พ.ย. 66 - ปัจจุบัน	อยู่ระหว่างดำเนินการ				
5	นำผลการดำเนินการพัฒนากระบวนการรับฟังความต้องการของลูกค้า มากำหนดกลยุทธ์และปรับปรุงผลิตภัณฑ์สำหรับลูกค้าในอนาคต		ยังไม่ได้ดำเนินการ				

ลำดับ	วิธีดำเนินการ/กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	สถานะการ ดำเนินการ	รายละเอียดผลการดำเนินการ	ผู้ดำเนินการ	ผู้กำกับติดตาม	งบประมาณ (ถ้ามี)
กระบวนการการจัดการซื้อร้องเรียนของลูกค้า							
1	แต่งตั้งคณะดำเนินงานจัดการซื้อร้องเรียนของลูกค้า		ยังไม่ได้ดำเนินการ	คณบดีและคกก.บริหารประชุมสรรหาคณะ ดำเนินการจัดการของร้องเรียน			
2	ประชุมทบทวนกระบวนการจัดการซื้อ ร้องเรียนของลูกค้า		ยังไม่ได้ดำเนินการ	-	รองวิชาการและ ฝ่ายวิจัย	คณะกรรมการ ดำเนินงาน และ บุคลากรคณะ สาธารณสุขศาสตร์	-
3	ประชุมวางแผนกำหนดแนวทางการรับซื้อ ร้องเรียน และการจัดการซื้อร้องเรียน ผ่าน ช่องทาง ดังนี้ กล้องรับซื้อร้องเรียน ช่องทาง ออนไลน์ สายตรงคณบดี อาจารย์ที่ปรึกษา และ Website คณะฯ		ยังไม่ได้ดำเนินการ	-			
4	ดำเนินการตามแนวทางการรับซื้อร้องเรียน ของลูกค้า และจัดการซื้อร้องเรียนของลูกค้า		ยังไม่ได้ดำเนินการ	-			
5	สรุป ติดตามผลการจัดการซื้อร้องเรียนของ ลูกค้า		ยังไม่ได้ดำเนินการ	-			
6	ประเมินผลกระบวนการจัดการซื้อ ร้องเรียนของลูกค้า และถอดบทเรียน		ยังไม่ได้ดำเนินการ	-			

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาคุณภาพ EdPEx ประจำปีการศึกษา 2566

ช่วงระยะเวลา 1 ตุลาคม 2566 – 29 ธันวาคม 2566

หมวด 4 การวัด วิเคราะห์ และการจัดการความรู้

ชื่อแผนพัฒนาองค์การ : ปรับปรุงและพัฒนากระบวนการรวบรวมข้อมูลสารสนเทศและการจัดการความรู้ของคณะฯให้ง่ายต่อการสืบค้น

วัตถุประสงค์ : เพื่อให้เกิดกระบวนการรวบรวมข้อมูลตัวชี้วัดที่ถูกต้องเชื่อถือได้ และ ผู้รับผิดชอบงานด้านต่างๆสามารถเข้าถึงได้ (หมวด 4 การวัด การวิเคราะห์และการจัดการความรู้, 4.2 การจัดการสารสนเทศ และการจัดการความรู้)

โอกาสในการปรับปรุง : คณะสาธารณสุขศาสตร์ยังไม่มีระบบที่ชัดเจนในการทำให้ข้อมูลและสารสนเทศของคณะฯมีความทันสมัยและพร้อมใช้ เพื่อนำข้อมูลและสารสนเทศไปใช้ในการสร้างองค์ความรู้ในการพัฒนากระบวนการทำงาน

ตัวชี้วัดหลักของแผนงาน : มีระบบการรวบรวมข้อมูลของคณะสาธารณสุขศาสตร์

ลำดับ	วิธีดำเนินการ/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	สถานะการดำเนินการ	รายละเอียดผลการดำเนินการ	ผู้ดำเนินการ	ผู้กำกับติดตาม	งบประมาณ (ถ้ามี)
1	กำหนดข้อมูลตัวชี้วัดที่จำเป็นต้องใช้สำหรับคณะและหลักสูตร	ต.ค.66	ดำเนินการแล้ว	คณะฯ ได้ดำเนินการกำหนดข้อมูลตัวชี้วัดที่จำเป็นต้องใช้สำหรับคณะและหลักสูตร	รองคณบดีและผู้ช่วยคณบดี	บุคลากรสายวิชาการและ	-
2	รวบรวมข้อมูลตัวชี้วัด	ต.ค.-พ.ย.66	ดำเนินการแล้ว	ดำเนินการรวบรวมข้อมูลตัวชี้วัด ที่สำคัญจำเป็น และคัดเลือกรายการข้อมูลเพื่อนำไปพัฒนาปรับปรุงระบบการเก็บ ให้เป็นระบบสารสนเทศ	ฝ่ายบริหารและการวางแผน	บุคลากรสายสนับสนุน	
3	ปรับปรุงระบบการเก็บข้อมูล	ต.ค.-พ.ย.66	อยู่ระหว่างดำเนินการ	อยู่ระหว่างการปรับปรุงระบบการเก็บข้อมูล โดยในปีงบประมาณ พ.ศ.2567 คณะจะดำเนินการจัดทำระบบสารสนเทศ ด้านการวิจัย ประกอบด้วยข้อมูลการตีพิมพ์เผยแพร่ของอาจารย์ ข้อมูลจำนวนเงินทุนวิจัย ย้อนหลังอย่างน้อย 3 ปี			
4	ทดลองใช้งานและรับฟังข้อเสนอแนะจากผู้ใช้งานเพื่อนำกลับมาปรับปรุงแก้ไข	พ.ย.-ธ.ค.66	อยู่ระหว่างดำเนินการ	-			
5	ดำเนินการใช้ระบบ	ม.ค.-เม.ย.67	ยังไม่ได้ดำเนินการ	-			
6	ประเมินผลระบบหลังการใช้งานจริง ทั้งประสิทธิภาพของระบบและความพึงพอใจของผู้ใช้	ก.พ.-เม.ย.67	ยังไม่ได้ดำเนินการ	-			
7	นำผลการประเมินมาปรับปรุง เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพต่อไป	มี.ค.-เม.ย.67	ยังไม่ได้ดำเนินการ	-			

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาคุณภาพ EdPEx ประจำปีการศึกษา 2566

ช่วงระยะเวลา 1 ตุลาคม 2566 – 29 ธันวาคม 2566

หมวด 5 บุคลากร

ชื่อแผนพัฒนาองค์กร : จัดทำแผนพัฒนาบุคลากรรายบุคคลคณะสาธารณสุขศาสตร์
(Individual Development Plan: IDP)

วัตถุประสงค์ : เพื่อให้บุคลากรมีกรอบแนวทางในการพัฒนาตนเองให้สามารถปฏิบัติงานได้บรรลุตามเป้าหมายในสายงานของตน และได้รับการพัฒนาที่ตรงความต้องการ รวมถึงการพัฒนาศักยภาพให้พร้อมในการทำงานในระดับที่สูงขึ้น (หมวดที่ 5 บุคลากร, 5.2 ค. การจัดการผลการปฏิบัติงานและการพัฒนา)

โอกาสในการปรับปรุง : คณะสาธารณสุขศาสตร์ยังไม่มีแนวทางและระบบที่ชัดเจนในการพัฒนาทักษะหรือสมรรถนะของบุคลากรรายบุคคล เพื่อยกระดับทักษะการทำงานของบุคลากรให้ตอบสนองต่อการบรรลุพันธกิจและวิสัยทัศน์ของคณะ

ตัวชี้วัดหลักของแผนงาน : มีแผนพัฒนาบุคลากรรายบุคคลคณะสาธารณสุขศาสตร์

ลำดับ	วิธีดำเนินการ/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	สถานะการดำเนินการ	รายละเอียดผลการดำเนินการ	ผู้ดำเนินการ	ผู้กำกับติดตาม	งบประมาณ (ถ้ามี)
1	ศึกษา ค้นคว้า รวบรวมเนื้อหาการจัดทำแผน IDP	ต.ค.66	ยังไม่ได้ดำเนินการ	-	รองคณบดีและผู้ช่วยคณบดีฝ่ายบริหารและการวางแผน	บุคลากรสายวิชาการและบุคลากรสายสนับสนุน	-
2	จัดทำขั้นตอนวิธีการจัดทำแผน IDP	ต.ค.66	ยังไม่ได้ดำเนินการ	-			
3	ถ่ายทอดขั้นตอนวิธีการจัดทำแผน IDP ให้หน่วยงานและหลักสูตร	พ.ย.66	ยังไม่ได้ดำเนินการ	-			
4	หน่วยงานและหลักสูตรจัดทำแผน IDP และเสนอคณบดีอนุมัติ	พ.ย.-ธ.ค.66	ยังไม่ได้ดำเนินการ	-			
5	หัวหน้าหน่วยงานและประธานหลักสูตรติดตามการพัฒนาที่ระบุไว้ในแผน IDP ของบุคลากรแต่ละคน	ธ.ค.66-เม.ย.67	ยังไม่ได้ดำเนินการ	-			
6	รายงานผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาบุคลากรรายบุคคลให้คณะกรรมการบริหารคณะทราบและพิจารณาแนวทางให้การปรับปรุงต่อไป	เม.ย.67	ยังไม่ได้ดำเนินการ	-			

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาคุณภาพ EdPEx ประจำปีการศึกษา 2566

ช่วงระยะเวลา 1 ตุลาคม 2566 – 29 ธันวาคม 2566

หมวด 6 ระบบปฏิบัติการ

ชื่อแผนพัฒนาองค์การ : จัดทำแผนพัฒนาบุคลากรรายบุคคลคณะสาธารณสุขศาสตร์
(Individual Development Plan: IDP)

วัตถุประสงค์ : เพื่อให้บุคลากรมีกรอบแนวทางในการพัฒนาตนเองให้สามารถปฏิบัติงานได้บรรลุตามเป้าหมายในสายงานของตน และได้รับการพัฒนาที่ตรงความต้องการ รวมถึงการพัฒนาศักยภาพให้พร้อมในการทำงานในระดับที่สูงขึ้น (หมวดที่ 5 บุคลากร, 5.2 ค. การจัดการผลการปฏิบัติงานและการพัฒนา)

โอกาสในการปรับปรุง : คณะสาธารณสุขศาสตร์ยังไม่มีแนวทางและระบบที่ชัดเจนในการพัฒนาทักษะหรือสมรรถนะของบุคลากรรายบุคคล เพื่อยกระดับทักษะการทำงานของบุคลากรให้ตอบสนองต่อการบรรลุพันธกิจและวิสัยทัศน์ของคณะ

ตัวชี้วัดหลักของแผนงาน : มีแผนพัฒนาบุคลากรรายบุคคลคณะสาธารณสุขศาสตร์

ลำดับ	วิธีดำเนินการ/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	สถานะการดำเนินการ	รายละเอียดผลการดำเนินการ	ผู้ดำเนินการ	ผู้กำกับติดตาม	งบประมาณ (ถ้ามี)
1	ประชุมวางแผนการพัฒนากระบวนการจัดทำข้อกำหนดการทำงานที่สำคัญ	พ.ย.66	ยังไม่ได้ดำเนินการ	-	รองคณบดีฝ่ายบริหารและการวางแผน	1. ผู้บริหารคณะ 2. บุคลากรคณะสาธารณสุขศาสตร์	งบประมาณของกิจกรรมจัดทำแผนยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติการคณะสาธารณสุขศาสตร์
2	วิเคราะห์วิสัยทัศน์ สมรรถนะหลัก ความต้องการและความคาดหวัง เทคโนโลยี องค์กรความรู้ เพื่อกำหนดปัจจัยนำเข้า	พ.ย.66	ยังไม่ได้ดำเนินการ	-			
3	การจัดทำข้อกำหนดการทำงานที่สำคัญ	ธ.ค.66	ยังไม่ได้ดำเนินการ	-			
4	การนำข้อกำหนดการทำงานที่สำคัญ มาออกแบบการจัดการศึกษา วิจัย และบริการวิชาการ	ม.ค.-ก.พ.67	ยังไม่ได้ดำเนินการ	-			
5	การติดตามผลลัพธ์ของกระบวนการทำงานที่สำคัญ	มี.ค.67	ยังไม่ได้ดำเนินการ	-			

ภาพกิจกรรมการดำเนินการตามแผนพัฒนาคุณภาพตามเกณฑ์ EdPEx หมวด 1



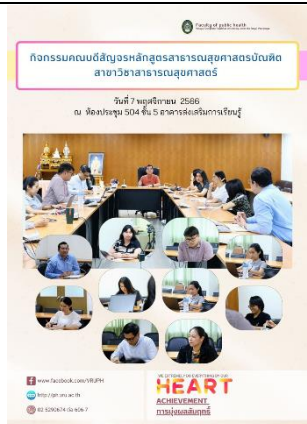
การสื่อสารภายนอก
โดยการประชุมคณะกรรมการประจำส่วนราชการคณะฯ



การสื่อสารภายใน
โดยการประชุมคณะกรรมการวิชาการและ
คณะกรรมการบริหารคณะ



การสื่อสารภายนอก
โดยการร่วมกิจกรรมประชาสัมพันธ์ในโรงเรียน



การสื่อสารภายใน
โดยการจัดกิจกรรมคณบดีสัญจรหลักสูตร



การปรับปรุงสารสนเทศเพื่อการสื่อสารทางออนไลน์

ภาพกิจกรรมการดำเนินการตามแผนพัฒนาคุณภาพตามเกณฑ์ EdPEx หมวด 3



การประชุมเพื่อจัดทำแผนพัฒนากระบวนการรับฟัง
ความต้องการของลูกค้ำ



กิจกรรมรับฟังเสียงลูกค้า